

Дорожная карта

**подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и
среднего общего образования
в МБОУ ВСОШ №2
в 2026 году.**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА в 2025 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего образования (далее ГИА – 11) в 2025 году: - оформление аналитической справки; - рассмотрение итогов проведения ГИА-2025 на педагогическом совете школы; - включение анализа в отчет директора школы по итогам года и доклад на первом общешкольном родительском собрании.	август 2025 года 29.08.2025 25.09.2025	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА в форме основного государственного (далее ОГЭ) и единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2025 году в соответствии с критериями эффективности организационно – технологического обеспечения ГИА. Анализ возможных нарушений («зон риска»).	Август, сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
3.	Размещение аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, 11 в 2025 году на сайте школы	август 2025 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
4.	Совещания с руководителями МО, учителями-предметниками по итогам проведения ГИА-2025 в целях совершенствования подготовки к ГИА - 2026	сентябрь-ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., учителя-предметники
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			

1.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для дальнейшего получения высшего образования	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классные руководители
1.1.	Разработка пошаговых планов действий по повышению качества знаний обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА- 2025.	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В., руководители ШМО
1.2.	Организация проведения индивидуально - групповых занятий для обучающихся	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., учителя-предметники
1.3.	Психолого – педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА – 2026	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., педагог-психолог Бапйрамова О.Л.
1.4.	Организация и участие в национальных и региональных исследованиях качества образования	согласно графику	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.	Прохождение курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В.
2.1.	Соблюдение графиков повышения квалификации педагогов на базе ИРО	постоянно	Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В.
2.2.	Инициирование участия в работе консультационной линии на форуме сайта ИРО в сети «Интернет» по обновлению контрольно – оценочной деятельности учителя в логике федерального государственного образовательного стандарта	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.3.	Организация проведения мастер – классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В.
2.4.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования, в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.

2.5.	Организация и проведение «круглых столов», мастер-классов, семинаров – совещаний, ШМО для учителей – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-2026: по математике: - анализ результатов ГИА-2025 по профильной математике и характеристика типичных ошибок. - Особенности ГИА-11 по математике в 2025 году - Система подготовки обучающихся 11 классов к двухуровневому экзамену по математике. - Контроль и оценка результатов обучения математике. Использование мотивирующих способов организации, контроля и оценивания знаний учащихся при подготовке к ЕГЭ. - Использование результатов оценочных процедур, в том числе ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. По русскому языку: - Обязательная устная часть в ЕГЭ по русскому языку. - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Изменение в КИМ ЕГЭ в 2026 году. - Организация ряда практикумов по выполнению заданий с развернутым ответом в КИМ ЕГЭ по русскому языку. Система оценивания. - Формирование умений и навыков в работе по написанию сочинения (изложения). По литературе: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Предполагаемая структура КИМ по предмету в ЕГЭ - 2026, общая структура экзаменационной работы по литературе, критерии оценивания. Навыки глубокого анализа, предложенного к разбору	согласно планам ШМО учителей-предметников	ШМО учителей-предметников, Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В.
------	---	---	---

произведения в третьей части КИМ, состоящей из сочинения. - Методика подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению). - Организация подготовки к итоговой аттестации по предмету в условиях реализации ФГОС (среднее образование). По иностранным языкам: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Изменения в КИМ ЕГЭ в 2026 году. По информатике: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Особенности ЕГЭ по информатике в 2025 году. - Практические занятия по выполнению тестов с использованием компьютерной техники. - Практическая работа с заданиями среднего и высокого уровня сложности. - Пробное решение демоверсии. По обществознанию: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по обществознанию (обмен опытом). - Изменения в структуре КИМ по обществознанию в 2026 году. - Практические занятия: -короткий ответ на вопрос в заданиях первой части КИМ, - написание эссе – работа над второй частью в заданиях КИМ. По истории: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и		
--	--	--

повышения квалификации педагогов. - изменение в КИМ ЕГЭ в 2026 году. - Практические занятия: - задания с коротким ответом на вопрос; - мини – сочинение как умение оперировать информацией и логически аргументировать свою позицию. По биологии: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Система и принципы подготовки обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ (обмен передовым опытом). По химии: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА-2026 (обмен опытом). - Практические занятия: работа с обновленными КИМ с осуществлением множественного выбора верных ответов, установлением логического соответствия и решением расчетных задач, работа с экспериментами. - По географии: - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Типичные ошибки обучающихся по итогам ГИА-2025. Рекомендации по их устранению. - Практические занятия: работа с усложненными заданиями КИМ. Выбор форм и методов. Работа с сообщениями из СМИ, задания, связанные с погодными явлениями, изменением климата и окружающей среды. По физике:		
---	--	--

	- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Типичные ошибки обучающихся по итогам ГИА-2025. Рекомендации по их устранению. - Система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА - 2026 (Обмен опытом). - Практические занятия: короткий ответ на вопрос или выявление логического соответствия – ответ на задания КИМ по физике.		
2.6.	Адресные консультации учителей-предметников для учащихся, испытывающих трудности в подготовке к ГИА.	сентябрь 2025- апрель 2026	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.7	Семинары – тренинги по выполнению заданий ЕГЭ по предметам (в рамках заседаний ШМО учителей-предметников)	сентябрь 2025 – апрель 2026 года	Заместители директора по УВР Полисаева И.В. и Цыгулева И.В.
2.8	Участие в районных семинарах по организации и проведению ГИА-2026	согласно плану-графику ОО	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.9	Публикация в журнале «Практические советы учителю» статей из опыта работы учителей-предметников, добившихся наиболее высоких результатов по ЕГЭ в 2025 году.	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Цыгулева И.В.
2.10	Мониторинг оценки качества общего образования	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.11	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации	Январь-март 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., учитель русского языка и литературы Барсукова Н.В.
2.12.	Реализация муниципального плана мероприятий по совершенствованию качества общего образования в 2025-2026 учебном году.	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
Нормативно – правовое и методическое обеспечение ГИА			

1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА – 11 в 2026 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с муниципальными, федеральными и региональными нормативными правовыми актами	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.1.	Актуализация нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с новыми муниципальными, федеральными и региональными нормативными правовыми актами	По мере вступления в силу федеральных НПА	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.2.	Анализ проектов методических рекомендаций, направляемых Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ, РЦОИ, формирование предложений по проектам рекомендаций.	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, 11, на муниципальном и региональном уровне с последующим тестированием для: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - членов конфликтной комиссии; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей.	по графику	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.2.	Участие специалистов в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах, совещаниях по вопросу подготовки к ГИА «О готовности к проведению ГИА в 2026 году».	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.3.	Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях и сканирование ЭМ в штабе пункта приема ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее.	февраль-май 2026	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.4.	Обеспечение выполнения программ и планов обучения специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в том числе общественных наблюдателей через ИРО	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.

1.5.	Участие в семинарах-совещаниях для лиц, курирующих проведение ГИА в школе.	по графику МОРО	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.6.	Участие в семинарах для технических специалистов ППЭ, лиц, ответственных за внесение сведений в РИС	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.7.	Осуществление мониторинга за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	Согласно графику РОЦОЙСО	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.8.	Обеспечение информационно-методическими материалами лиц, задействованных в организации и проведении ГИА-2026	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.9.	Участие в вебинарах по вопросу написания итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.10.	Участие в вебинарах по вопросу проведения итогового собеседования в 9-х классах	Ноябрь-декабрь 2025 года, январь 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
1.11.	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ для сдачи ОГЭ, ЕГЭ.	апрель-июнь 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.

Информационно-технологическое обеспечение ГИА

1.	Формирование базы данных: - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках итогового сочинения с категорией ОВЗ и детей – инвалидов или инвалидов; - об участниках проведения итогового собеседования; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА; - о работниках ППЭ (организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели).	согласно графику РЦОИ и МОРО	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.	Участие в проведении совещаний с администрацией ОО района по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	согласно дорожной карте	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
3.	Работа телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА – 2026 на школы.	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
4.	Информационное наполнение сайта школы, в сети «Интернет» по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-2026	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В. и

			Ткач С.А., ответственный за сайт школы
5.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2026 году	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе как допуска к ГИА-2026: - в основной срок; - дополнительные сроки.	декабрь 2025, февраль, март, май 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
6.1	Внесение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в РИС в установленном порядке	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., Руденко О.А., ответственный за заполнение РИС
6.2	Участие в инструктивно – методических вебинарах, совещаниях по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)	в течение 2024 -2025 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
7.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе как допуска к ГИА-2026: - в основной срок; - дополнительные сроки.	в соответствии с планом - графиком	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
8.	Сбор оборудования для организации видеонаблюдения в ППЭ № 2600 ОГЭ), ГВЭ, проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ №2600 (ЕГЭ)	февраль – май 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., заместитель директора по АХЧ Беличко А.А.
9.	Формирование базы данных участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА детей – инвалидов и инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА, своевременное посещение участниками ПМПК.	ноябрь 2025- май 2026	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
10.	Сбор материалов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.

10.1.	Размещение на сайте в сети «Интернет» материалов по вопросам аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в 2026 году	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В. и Ткач С.А., ответственный за сайт школы
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА для участников ГИА – 2026, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
2.	Организация проведения консультаций, пробных экзаменов для выпускников.	в течение 2025 -2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
3.	Организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА	апрель – май 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
4.	Организация и проведение тематических акций «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» и др.	Согласно графика	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
5.	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2026 году	в течение 2025 – 2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., педагог-психолог Байрамова О.Л.
6.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА в 2026 году.	в течение 2025 – 2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В.
7.	Участие в конкурсе видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года.	апрель – май 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.
8.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.

9.	Своевременное доведение до сведения участников ГИА-11 перечня и программ вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальности) в ОО высшего образования и профессиональных образовательных организациях Ростовской области и размещения данного перечня на сайтах Отдела образования и ОО.	в течение 2025 – 2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.
10.	Участие в цикле вебинаров для обучающихся по всем предметам ЕГЭ «ЕГЭ-ключ к успеху».	в течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.
11.	Организация участия во Всероссийской акции «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов- первокурсников.	сентябрь – октябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса 2025 года Попова В.В.
12.	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (вебинары, онлайн консультации, родительские собрания, открытые уроки, тематические занятия)	В течение 2025-2026 учебного года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.
13.	Участие в муниципальном и областном этапах конкурса «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей»	Октябрь, ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Полисаева И.В., классный руководитель 11 класса Барсукова Н.В.