

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Веселовская средняя общеобразовательная школа № 2

Приказ № 6

15.01.2024г.

Об утверждении документов, регламентирующих
деятельность МБОУ ВСОШ №2 по противодействию
коррупции

На основании приказа Отдела образования Администрации Веселовского района
№12 от 15.01.2024г. «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2024-
2025 год»

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБОУ ВСОШ №2 на 2023-2024 годы (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Полисаевой И.В., ответственному за антикоррупционную деятельность в МБОУ ВСОШ №2:
 - 2.1. Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями.
 - 2.2. Обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции.
3. Утвердить Положение об организации сотрудничества с правоохранительными органами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Веселовская средняя общеобразовательная школа №2 (Приложение №2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Байрамова Н.Н.

С приказом ознакомлены:
Полисаева И.В.

План мероприятий
по противодействию коррупции МБОУ ВСОШ №2 на 2023-2024 годы

№ № п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнен ия	Исполнители
1	2	3	4
1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2024 - 2025 годы.	январь 2024 года	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
2.	Приведение локальных актов организаций в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства (вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство)	по мере необходи мости	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
3.	Использование в работе методических рекомендаций, памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений, разработанных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, Веселовского района	по мере необходи мости	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
4.	Подготовка отчетов о результатах реализации в МБОУ ВСОШ №2 плана по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	Ежекварт ально (по запросу ОО)	Полисаева И.В.
5.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников школы и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения работниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об	по мере необходи мости	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.

	имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.		
6.	Участие в исполнении решений комиссии Администрации Веселовского района по координации работы по противодействию коррупции (в рамках своих полномочий)	по мере необходимости	Байрамова Н.Н.
7.	Организация исполнения педагогами школы требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
8.	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, соблюдения работниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».	при наличии оснований	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
9.	Организация работы по соблюдению работниками школы Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
10.	Доведение до сведения работников школы положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
11.	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте школы	по мере необходимости	Полисаева И.В.
12.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	2024-2025 год, постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
13.	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.

14.	Определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ОО	январь 2024 года	Байрамова Н.Н.
15.	Ознакомление работников школы под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
16.	Образование комиссии по противодействию коррупции в ОО	I квартал 2024 года	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
17.	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	постоянно	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
18.	Исполнение регламентов и стандартов предоставления электронного документооборота	В течение года	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
19.	Обновление стендов образовательных организаций с размещением организационно-правовых документов образовательных организаций (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)	по мере необходимости	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
20.	Обеспечение работы телефонов «горячей линии» по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств	В течение года	Полисаева И.В.
21.	Проведение публичных докладов об итогах деятельности школы	Январь	Байрамова Н.Н. Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
31.	Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	Январь	Полисаева И.В. Цыгулёва И.В.
32.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	в течение учебного года	Байрамова Н.Н.

Приложение 2 к приказу
от 15.01.2024 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации сотрудничества с правоохранительными органами
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Весёловская средняя общеобразовательная школа №2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия с правоохранительными органами по противодействию коррупции в МБОУ ВСОШ №2 (далее Школа)
- 1.2. Задачами взаимодействия являются:
- 1.2.1. выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- 1.2.2. выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу, снижение коррупционных рисков;

- 1.2.3. создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- 1.2.4. антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- 1.2.5. привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

2. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

- 2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
- 2.2. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школой и правоохранительными органами.
- 2.3. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема директора Школы или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.4. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.5. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- 2.6. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

- 3.1. Школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Школы стало известно.
- 3.2. Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей

им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

- 3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за противодействие коррупции в Школе.
- 3.4. Администрация Школы и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 3.5. Администрация Школы обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- 3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Школы.
- 3.7. Лица, ответственные за предотвращение коррупционных нарушений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

- 4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- 4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.
- 4.4. Администрация и сотрудники Школы оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимая необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 4.5. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
- 5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Педагогического совета Школы с последующим утверждением приказом по образовательной организации.